



## Instructions

COLONNE (1): Indiquer le matricule du travailleur au sein de votre entreprise

COLONNE (2): Indiquer le numéro figurant sur la carte d'immatriculation du travailleur délivré par la CNSS

COLONNE (3): Indiquer le nom du travailleur ou nom de jeune fille du travailleur

COLONNE (4): Indiquer le (s) prénom (s) du travailleur

COLONNE (5): Indiquer le début de la période de la déclaration

COLONNE (6): Indiquer la fin de la période de la déclaration

COLONNE (7): Indiquer le montant des salaires et contre-valeur des avantages en nature (bruts) perçus pour chaque travailleur au cours de la période concernée.

COLONNE (8): Indiquer le salaire soumis à cotisation conformément à l'arrêté n°2022-067/MFPTPS/SG/DGPS du 30 août 2022 portant fixation du plafond des salaires soumis à cotisation. Ce plafond est fixé à 9 600 000 F/an soit 800 000/mois.

COLONNE (9): Indiquer le code correspondant au type d'emploi du travailleur comme suit:

Type d'emploi	Permanent	Temporaire	Journalier/Occasionnel/Temps partiel	Fonctionnaire détaché	Stagiaire/Apprenti	Elève/étudiant	Volontaire national
Code	P	T	J	F	S	E	N

COLONNE (10): Indiquer le code correspondant à la nature du revenu du travailleur comme suit:

Nature du revenu	Salaire	Congé	Rappel de salaire	Autres
Code	S	C	R	A

COLONNE (11): Porter des observations s'il y a lieu

**Important :** le règlement de la cotisation doit être effectué en même temps que l'envoi de la déclaration. Tout retard entraîne une majoration et engage la responsabilité d'employeur. Tout défaut de déclaration constitue une infraction à la réglementation qui peut entraîner des poursuites. (Articles 17 et 18 de la loi 004-2021/AN du 06 avril 2021)

**NB:**

. Accompagner le bordereau nominatif des travailleurs salariés (BNTS) de sa version électronique conformément à l'article 18 de la loi 004-2021/AN du 06 avril 2021

. Faire les déclarations en ligne via la plateforme e-CNSS

